



BANDO DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO POLO TERRITORIALE DI CREMONA PER TUTOR ALLO STAGE DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ING. INFORMATICA – 11-15 GIUGNO 2018

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge 14 gennaio 1994, n. 20, “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l’art. 7, comma sesto;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.R. 82/AG del 12 ottobre 2005, recante il “Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità” del Politecnico di Milano, e in particolare gli artt. 20, comma terzo, 54, 57, lett. h) e 73;

Visto il D.R. n. 3894/AG del 18 dicembre 2008, recante il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma”;

Ravvisata la necessità di ricorrere a procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione per Tutor allo stage alternanza scuola-lavoro Ing. Informatica 11-15 giugno per studenti delle scuole superiori;

Considerata l’oggettiva impossibilità di ricorrere all’utilizzo delle risorse umane, in possesso di specifica qualificazione, disponibili all’interno della struttura verificata con Bando interno prot 45781 del 02/05/2018;

Considerato che verrà portata a ratifica nella prossima seduta del Consiglio di Riferimento l’approvazione dell’indizione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione per la realizzazione di un corso di introduzione alla programmazione di applicazioni matematiche mediante linguaggi object-oriented (Phyton);

Considerato che l’espletamento della suddetta attività rientra nelle competenze attribuite dall’ordinamento al Politecnico di Milano ed è ritenuto necessario al fine di fare fronte ad una necessità di natura temporanea;

Accertata la disponibilità di bilancio e stabilito che la copertura finanziaria dell’incarico graverà su FONDO DI INNOVAZIONE E SVILUPPO PC18DOTA01;

DECRETA

Art. 1

Oggetto e durata della collaborazione

È indetta la procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico individuale di collaborazione di natura *occasionale/professionale/di collaborazione coordinata e continuativa*, da porre in essere mediante la stipula di un contratto di diritto privato di collaborazione, avente ad oggetto le seguenti attività:

- Realizzazione di un corso di introduzione alla programmazione di applicazioni matematiche mediante linguaggi object-oriented (Python).
- Svolgimento di esercitazioni in laboratorio informatico.
- Sviluppo di esempi applicativi relativi alla simulazione dei sistemi dinamici.

nell'ambito dello stage alternanza scuola-lavoro Ing. Informatica dal titolo **“Simulazione digitale: laboratorio di modellistica e simulazione di sistemi fisici”** in svolgimento dal 11 al 15 giugno per studenti delle scuole superiori.

Gli obiettivi da realizzare nell'ambito del rapporto di collaborazione saranno:

- Introduzione al linguaggio Python.
- Sviluppo di semplici applicazioni di argomento matematico-statistico.
- Introduzione alla modellistica e simulazione dei sistemi fisici.
- Sviluppo di un esempio di ambito robotico.

La prestazione oggetto del contratto avrà la durata di 35 ore, (7 ore/gg dal 11 al 15 giugno).

La collaborazione si svolgerà presso il Polo Territoriale di Cremona.

Il compenso previsto per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto stipulando è fissato in € 1000,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, e assistenziali a carico del collaboratore, come da disposizioni di legge.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura e in coordinamento con essa.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale in Ingegneria dell'Automazione o Ingegneria Informatica

Costituiranno inoltre altri titoli valutabili:

- Attinenza della tesi di Laurea con gli argomenti del corso.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Art. 3

Modalità di selezione

La selezione avviene sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati, desumibili dai curricula presentati e dall'esito dell'eventuale colloquio a cura di una Commissione, nominata dal Prof. Gianni Ferretti in qualità di Prorettore del Polo di Cremona..

Il colloquio è fissato per il giorno 29 maggio alle ore 9.00 , presso Polo Territoriale di Cremona
La presente comunicazione della data del colloquio ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Ogni variazione inerente la data di selezione sarà pubblicata mediante avviso al seguente indirizzo:
<http://www.polo-cremona.polimi.it/>

Art. 4

Criteri di valutazione

La valutazione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze desumibili dal curriculum vitae.
La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti, così distribuiti:

- Voto di Laurea massimo 70 punti.
- Attinenza della tesi di Laurea con gli argomenti del corso massimo 20 punti.
- Colloquio massimo 10 punti.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una valutazione di almeno 6 dei 10 punti disponibili.

La selezione si intende superata se il candidato ottiene complessivamente, tra titoli e colloquio, una valutazione complessiva non inferiore a...60. punti.

Il colloquio verterà su:

- Conoscenze informatiche.
- Conoscenze di modellistica e simulazione di sistemi dinamici.
- Conoscenze di robotica.

Art. 5

Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

- inviate a **mezzo raccomandata A.R.** (farà fede il timbro postale) e indirizzate al responsabile gestionale del Polo territoriale di Cremona del Politecnico di Milano – Via Sesto, 39- 26100 Cremona
- oppure consegnate direttamente alla segreteria didattica amministrativa del Polo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 – mercoledì dalle ore 09.30 alle 15.30.
- oppure inviate via fax al numero 0372-567701

In alternativa alla raccomandata potranno essere trasmesse, entro la data di scadenza prevista, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC pecremona@cert.polimi.it

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando.

Qualora il termine indicato cada il sabato o in un giorno festivo, la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile.

I candidati le cui domande pervengano oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nella domanda i candidati devono altresì indicare:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. luogo di residenza o domicilio che il candidato elegge ai fini del presente avviso, nonché ogni eventuale variazione in merito, che deve essere comunicata tempestivamente a amministrazione-cremona@polimi.it ;

5. il possesso dei requisiti e titoli richiesti dall'art. 2 ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione;
6. l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
7. nel caso di candidati di altre pubbliche amministrazioni è necessario, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di cui dovranno essere dichiarati gli estremi nella domanda.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale in formato europeo, da cui si evinca la capacità del collaboratore allo svolgimento della prestazione e che riporti il consenso alla pubblicazione del CV con la seguente dicitura: **Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice privacy", il sottoscritto autorizza il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito WEB di Ateneo il proprio Curriculum Vitae, per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Decreto trasparenza" come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016.**

Sul plico di trasmissione della domanda dovrà essere chiaramente indicata la dicitura: **"Bando di valutazione comparativa per tutor allo stage di Alternanza Scuola Lavoro Ing. Informatica – 11-15 giugno 2018 Polo di Cremona"**.

Il candidato deve dichiarare i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi degli artt. 2 e 4 del presente bando. La mancata dichiarazione comporta l'esclusione dalla selezione. I titoli devono comunque essere allegati dal candidato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autentica, o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Art. 6

Graduatoria di merito

La graduatoria di merito è redatta dalla Commissione giudicatrice, indicando in ordine decrescente i punteggi conseguiti dai candidati, alla stregua dei criteri di valutazione di cui al precedente art. 4.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nella valutazione titoli e nel colloquio.

A parità di punteggio viene accordata precedenza in graduatoria al candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata all'Albo del Politecnico di Milano, Piazza L. da Vinci 32, Milano e sul sito web della struttura.

Art. 7

Stipula ed efficacia del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Prima dell'inizio della collaborazione, il soggetto incaricato sarà tenuto a conseguire l'attestato di partecipazione al Corso Base sulla sicurezza on line, attraverso cui verrà ufficializzata l'avvenuta formazione, come richiesto dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, che dovrà essere esibito in sede di sottoscrizione del contratto.

Art. 8

Privacy

In applicazione del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il Politecnico di Milano si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato e che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Ateneo selezionando, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs 33/2013 in merito riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, i dati personali da lasciare inseriti all'interno del curriculum, verificando, caso per caso, se ricorrono i presupposti per l'oscuramento di determinate informazioni.

Sarà cura dell'interessato, selezionare opportunamente le informazioni su datori di lavoro o altri, associati alla propria attività professionale, da inserire o eventualmente, oscurare.

Art. 9

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è l'Arch. Carmela Seggio, e-mail: amministrazione-cremona@polimi.it

Pubblicità del bando

Il presente bando verrà reso pubblico mediante affissione presso l'Albo ufficiale di Ateneo, sul sito www.polimi.it e sul sito web della struttura.

Cremona, 14 maggio 2018

Il Prorettore del Polo Territoriale di Cremona

(*) F.to Prof. Gianni Ferretti

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD e s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Spettabile Politecnico di Milano
Polo Territoriale di Cremona**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 46¹ e ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 455)**

il sottoscritto
nato ail
codice fiscale
residente a
in via c.a.p.
domiciliato a
in viac.a.p.
recapito telefonico
indirizzo e-mail

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 762 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 753 del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

Fa richiesta di partecipazione al bando della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione presso il Polo Territoriale di Cremona del Politecnico di Milano per attività di **TUTOR ALLO STAGE DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ING INFORMATICA – 11-15 GIUGNO 2018 PRESSO IL POLO DI CREMONA**

Dichiara, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli valutabili:

di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti valutabili:

- l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.
- che tutto ciò indicato in domanda e nel curriculum vitae corrisponde al vero
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega Curriculum Vitae formativo e professionale in formato europeo (con autorizzazione alla pubblicazione) e fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data

Firma

1Art. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivenza a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato

Articolo 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale

Art. 76 Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

3Art. 75 Decadenza dai benefici.

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.